LAMER

KOBAGAKU 2025 学校要項

2025 Social Welfare professional School of Tottori entrance requirements list

Heart to Heart COMMUNICATION

募集定員

介護福祉科 昼間部 40名(共学)/修業年限2年 社会人経験者を大幅に受け入れます。詳細は入試係までお問い合わせください。



受験資格

介護福祉科の受験資格は以下に該当する方を対象とします。

- 高等学校またはこれに準じた学校を卒業した者 (令和7年3月卒業見込みの者を含む)
- 2 高等学校卒業程度認定試験に合格した者
- 3 外国において、日本の高等学校卒業と同等の 教育課程を修了した者
- 4 3年以上の修業年限の専修学校で文部科学省が 指定した学校を修了した者
- 5 その他、高等学校を卒業した者と同等の学力が あると認められる者
- 6 上記のいずれかに該当し、かつ社会福祉施設並びに 広く福祉に係わる活動に関心のある者

(注1) ⑤の資格の有無については、本校入学資格審査委員会が判断する。 (注2)性別、年齢を問わない。

推薦試験

出願基準

- 令和7年3月高等学校卒業見込みの者
- 心身健康で、適正を有する者として、出身高等学校長より推薦を受けた者
- ▶本校を専願する者

選考方法

書類審査、小論文、面接により選考します。

鳥取社会福祉専門学校

鳥取県鳥取市気高町日光969-1 (JR山陰本線浜村駅下車徒歩20分)

選考日時

| 入試種別 | 選考日 | 願書受付期間 | 合格発表 | 手続締切 |
|--------------------|-----------|-------------------------|-----------|-----------|
| 推薦一次 (ラ・メール修学生) | 10月12日(土) | 10月1日(火) ~10月10日(木) | 10月17日(木) | 10月24日(木) |
| 推薦二次 社会人一次 | 11月16日(土) | 10月18日(金) ~11月14日(木) | 11月21日(木) | 11月28日(木) |

| 時間割 | 受付開始 | 試験上の注意 | 小 論 文 | 面 接 |
|-----|-------|-----------|------------|--------------|
| | 8:30~ | 9:00~9:10 | 9:20~10:20 | 10:30~(順次実施) |

出願書類

次の書類を揃えて本校に持参するか、書留郵便で送付してください。

1 入 学 願 書 本校所定用紙に、黒色のペン又はボールペンにより楷書で記入してください。

2 推 薦 書 本校所定用紙に、記入してください。

出身高等学校により作成のものを用意してください。 3 調 査 書

入学願書と受験票に1枚ずつ貼付してください。 4 写真 2 枚 たて4cm×よこ3cm(最近3ヶ月以内に撮影した脱帽、上半身、正面写真)

5 返信用封筒 本校所定の封筒(受験票及び通知書用に、受験者の住所、氏名を明記のうえ切手を貼付してください。)

6 受 験 料 25,000円(P3記載の受験料振込口座に入金し、受領証(コピー可)を入学願書の裏面へ添付してください。)

2 社会人試験・一般試験

出願基準

社会人 ●令和6年3月以前に高等学校を卒業した者

● 本校の受験資格を満たす者(1ページを参照のこと)

●本校を専願する者

- 般 本校の受験資格を満たす者 (1ページを参照のこと)

選考方法

社会人 書類審査、小論文、面接により選考します。

- 般 書類審査、学科試験(国語総合(現代文のみ)・小論文)、 而接により選考します。

選考会場

鳥取社会福祉専門学校

鳥取県鳥取市気高町日光969-1 (JR山陰本線浜村駅下車徒歩20分)

選考日時

| 入試種別 | 選考日 | 願書受付期間 | 合格発表 | 手続締切 |
|-------|------------------|----------------|------------------|------------------|
| 一般一次 | 2025年 2月15日(土) | 12月2日(月)~ | ^{2025年} | ^{2025年} |
| 社会人二次 | | 2025年2月13日(木) | 2月20日(木) | 2月27日(木) |
| 一般二次 | ^{2025年} | 2025年2月14日(金)~ | ^{2025年} | ^{2025年} |
| 社会人三次 | 3月18日(火) | 2025年3月14日(金) | 3月19日(水) | 3月26日(水) |

時間割

| 受付開始 | 試験上の注意 | 学科試験 | 面 接 |
|-------|-----------|-------------------------|--|
| 8:30~ | 9:00~9:10 | | 社会人 一般 10:30~(順次実施) 11:40~(順次実施) |
| | | - 般 国語総合 10:30~11:30 | |

出願書類

次の書類を揃えて本校に持参するか、書留郵便で送付してください。

○ ↑ 学 願書 本校所定用紙に、黒色のペン又はボールペンにより楷書で記入してください

2 経 歴 書 本校所定用紙に、黒色のペン又はボールペンにより楷書で記入してください。 本校所定用紙に、黒色のペン又はボールペンにより楷書で記入してください。 ※令和6年3月以前に高等学校を卒業した方のみ

3 調 査 書 出身高等学校により作成のものを用意してください。

※高等学校卒業後、5年以上経過している方は調査書の発行が不可能な場合のみ成績証明書、成績に関する証明 書の発行が不可能な場合のみ単位修得証明書でも可

◆ 卒業証明書 ★★▼ 出身高等学校所定用紙に記入してください。

■ 令和6年3月以前の高等学校卒業者のみ出身高等学校所定用紙に記入してください。 ※高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書(写し)を提出してください。

5 写 真 2 枚 入学願書と受験票に1枚ずつ貼付してください。 たて4㎝×よこ3㎝(最近3ヶ月以内に撮影した脱帽、上半身、正面写真)

返信用封筒 本校所定の封筒(受験票及び通知書用に、受験者の住所、氏名を明記のうえ切手を貼付してください。)

<mark>フ 受 🏻 験 🏻 料 25,000円(P3記載の受験料振込口座に入金し、受領証(コピー可)を入学願書の裏面へ添付してください。)</mark>

各ご案内

出願書類

出願書類 / 受験上の諸連絡 / 合格発表

願書等記入上の注意

- ① 志願者氏名は、住民票の記載のとおり明記してください。
- ② ※印以外の欄は、志願者が記入してください。
- ③ 入試種別欄は、該当するものを□で囲んでください。
- ④ 高等学校卒業見込み、卒業については、該当するものを□で囲んでください。
- ⑤ 高等学校卒業程度認定試験合格者は、該当欄に合格年月日を記入してください。
- ⑥ 高等学校卒業以上の最終学歴のある方は必ず記入してください。
- ⑦ 高等学校卒業以上の職歴のある方は、経歴書を必ず提出してください。
- ⑧ 推薦書、経歴書は、本校所定用紙を使用してください。
- 9 必要事項をもれなく記入してください。

出願手続き上の諸注意

- ① 持参する場合 ・受付時間は、平日(土曜日・日曜日・祝日を除く)9時~17時とします。
 - ・受験料は、下記【受験料振込口座】へ人金し、受領証(ATM利用明細書可・コピー可)を入学願書 の裏面へ添付してください。
- ② 郵送する場合
- ・所定の封筒に、出願書類を同封し、書留郵便で送付してください。
- ・受験料は、①持参する場合と同様に、入学願書の裏面へ添付してください。
- ・出願締切日当日必着とします。

【受験料振込口座】

鳥取銀行浜村支店 普通口座 1696093 (ガッコウホウジンコバヤシガクエン リジチョウ コバヤシタツヒロ) 学校法人小林学園 小林 達広 理事長

- ③ 一旦提出した出願書類、受験料の返還には応じることはできません。
- 4 再度受験する場合には、あらためて出願書類を提出してください。
- ⑤ 推薦試験、社会人試験については、一次試験・二次試験・三次試験いずれかの出願となります。

個人情報の保護について

出願書類の提出にあたり、記入された住所・氏名・その他の個人情報は、本学内での本人情報とし て保管、管理いたします。これらの目的以外で使用することはありません。

「受験上の諸連絡」

願書等記入上の注意

- ◆ 入試の当日は、定刻までに指定の場所に集合してください。
- 2 試験日までに受験票が到着しない場合、願書発送の書類控えを持参し、その旨受付へ申し出てください。
- 試験には、鉛筆・消しゴム以外は使用できません。
- 4 昼食は、各自持参してください。
- ⑤ 受験者でホテル宿泊を希望される方は、入試係(0857-82-3776)まで問い合わせてください。

合格発表

発表は合否にかかわらず、本人に郵送にて結果を通知します。なお、電話による問い合わせには 一切応じません(合格発表日に投函)

入学手続

入学手続 /アパート・マンションのご紹介

合格者は、合格通知と同時に発送する「入学手続きの注意事項」をよく 読んで指定の期日までに手続きを完了してください。

入学手続きのときに提出を要するもの

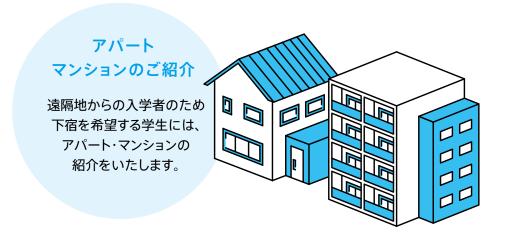
● 誓約書(本校所定用紙)1通

- ② 学生証用写真(縦4cm×横3cm)1枚
- ③ 学生原票(本校所定用紙·写真貼付)2通
- 4 住民票(本人)1通

5 納入金

| 納入金 | 1 年 次 | 2 年 次 |
|-------|------------|----------------------|
| 入 学 金 | 200,000⊓ | |
| 授 業 料 | 560,000ฅ | 560,000ฅ |
| 施設費 | 180,000⊩ | 180,000⊩ |
| 実 習 費 | 80,000⊩ | 80,000⊩ |
| 納入金合計 | 1,020,000円 | 820,000 _円 |
| 納入期限 | 入学手続締切日 | 本校指定締切日 |

- (注1) 入学金を含む納入金を、入学手続き期限内に納入してください。
 - 各試験ごとに入学手続き締切日が異なりますのでご注意ください。期日までに手続きを完了しない場合は入学辞退と して取り扱います。
- (注 2) 一般試験合格者に限り、入学手続き完了後入学を辞退する場合は、本校所定の用紙を請求の上、学費返還受付期限 までに提出してください。
 - 学費返還受付期限については、当校へお問い合わせください。学費返還受付期限を過ぎると受付できません。
- (注3)納入金内には、学外介護実習料を含みます。
- (注4) 教科書・実習服等の費用が別途必要となります。合格通知でご案内させて頂きます。



鳥取県介護福祉士等修学資金

修学金/奨励金/奨学金/融資制度

※職業訓練生は対象外となります。

国からの補助を受け、鳥取県が介護福祉十等を目指す学生を対象に支給する返還免除付き学費貸付制度です。

- ①学費/50,000円(月額)
- ②入学準備金/200,000円(初回のみ)
- ③就職準備金/200,000円(最終回のみ)
- ④国家試験受験対策費用/40,000円(年額)
- ⑤生活費加算/42,000円程度(月額) ※生活保護受給者及びこれに準ずる経済状況の者に限る

卒業後5年間 介護職員等として働くと 全額返還免除!

※令和7年度入学生に対する募集については、 鳥取県予算承認後に確定し、実施されるものです。

学校法人小林学園 ラ・メール修学牛制度

推薦一次試験の出願と同時に募集し、入学試験と合わせて選考します。

本校へ入学を専願する方で学業(就労)、人物ともに優秀であり、かつ学習意欲があり経済的理由により修学が困難な方に対して修学資 金を支給し、有為な人材を育成することを目的とします。

修学生に採用された方に支給する修学資金の額は、200,000円(入学金相当額/返還義務無し)

修学資金は本校入学後すみやかに支給します。※ただし、中途退学、学業成績、性行が著しく不良な時などは、修学資金の返還を命じます。

■詳細についてのお問い合わせは本校入試係までご連絡ください。(ホームページから募集要綱をご覧いただけます。)■「修学生願書」はホームページよりプリントアウトしてご利用ください。

学校法人小林学園介護等資格保有者入学奨励金制度

入学者で介護等資格を保有している者に対して、奨励金を給付し、授業料の負担を支援する制度です。

奨励金額/学生1人につき50,000円

介護職員初任者研修、介護福祉士実務者研修、ヘルパー2級、ヘルパー1級、介護職員基礎研修、 社会福祉士、精神保健福祉士

※入学後に手続きが必要です。事務室より所定の申込書を受け取り、資格証、修了証の写しを添付してください。 ※ラ・メール修学生との重複は認めません。

学校法人小林学園 他大学·専門学校進路変更入学奨励金制度

本校に入学された学生で、前年度、他大学・専門学校を退学し、本校へ進路変更した者。 ※大学・専門学校卒業者、本校入学の前々年度以前の退学者は除く。

入学者で前年度、他大学・専門学校を退学し、本校へ進路変更した者に対して、奨励金を給付し、授業料の

※入学後に手続きが必要です。事務室より所定の申込書を受け取り、前年度在籍していたことがわかるもの、あるいは退学手続きの写しを添付してください。

学校法人小林学園 兄弟姉妹(親子)入学奨励金制度

奨励金額/30,000円 入学生の兄弟姉妹、あるいは親子が本校の在校生または卒業生の場合奨励金を給付する制度です。 ※申請手続きは入学後となります。 ※ラ·メール修学生との重複は認めません。

その他

※申請手続きは入学後となります。 ※ラ·メール修学生との重複は認めません。

| 区分 | 実施団体 | 内容 | | |
|----------------|--------------------|--|--|--|
| 貸与 | 日本学生支援機構 | 第一種奨学金(無利子) 【自宅通学】貸与月額53,000円(※収入制限あり) ※併用貸与の家計基準に該当する場合のみ利用可。2~4万円から自己選択。 【自宅外通学】貸与月額60,000円(※収入制限あり) ※併用貸与の家計基準に該当する場合のみ利用可。2~5万円から自己選択。 | | |
| | | ※令和7年3月高等学校卒業予定の方は各高校にて、予約採用の手続きが行えます。 第二種奨学金(有利子/年利率上限3.0%) 貸与月額2~12万円(1万円単位)から自己選択 ※この他にも募集種別があります。 | | |
| 返還 義務 無し | 第 | | | |
| 融資 | 日本政策金融公庫 国民生活事業 | 国の教育ローン(有利子:年利率2.25% R6.3現在) □融資額/学生·生徒一人につき3,500,000円以内 □返済期間/15年以内 (お問い合わせ先)鳥取支店 TEL.(0857)22-3156 | | |

- ●地域により独自の奨学金(長谷育英奨学会、鳥取県育英奨学金)、福祉基金(生活福祉資金奨学資金)等がありますので、各地域の 担当窓口へお問い合わせください。
- その他、社会福祉施設が独自で奨学金を貸与しているところがあります。

(※注1)申請手続き必要書類は、各団体により異なります。 (※注2)日本学生支援機構、生命保険協会は申請手続きの際に所得証明書の提出が必要です。



学校法人 小林学園 鳥取社会福祉専門学校は、個人情報に関する法令を遵守し細心の注意を持って管理いたします。 出願にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は下記の目的以外に使用いたしません。

①試験の実施②合否発表③入学手続き④統計・分析⑤入学後教育指導上必要とされる範囲⑥奨学金業務⑦1.~6.に付随する事項をおこなうために適正な範囲

合否発表などについては、出身高等学校にも通知します。

※なお、本人の同意を得ず、出身高等学校以外の第3者に対して情報を提供することはありません。

-----(キリトリ線)------

鳥取社会福祉専門学校 入 学 願 書

 受付日
 ※

 受験番号
 ※

 入試種別
 【推薦】一次・二次
 【社会人】一次・二次・三次
 【一般】一次・二次

写 真 上半身正面

最近3ヶ月以内に撮影した タテ4cm×ヨコ3cmの写真 貼付のこと

※印欄は記入しない。

| | ふりがな | | 性 | 別 | | 生 年 | 月 | 日 | |
|---|---------------|---|---|----|---------|---------|------|--------|-----|
| | 氏 名 | | | | 昭•平 | 年 | 月 | 日生(|)歳 |
| | ふりがな | | | | | | | | |
| 本 | 現住所 | | | | | | | | |
| 4 | | ₹ <u> </u> | | TE | L(|) | | _ | |
| | ふりがな | | | | | | | | |
| | 現住所以外の | | | | | | | | |
| | 連絡先 | - | | TE | L(|) | | _ | |
| 人 | 受験資格 | 立 | | 高 | 等学校 | | 年 | 月卒業見込み | ・卒業 |
| | 义积为 | 年 月 | 日 | 高 | 等学校卒業程度 | [認定試験合格 | (該当都 | 者のみ記入) | |
| | 高等学校 | 立 | | | 大学・タ | 短期大学・専門 | 門学校 | | 学部 |
| | 卒業以上の 最終学歴 | (現在、高等学校在学中の方は記入されなくても結構です) | | | 年 月卒業! | 見込み・卒業 | • 中退 | | 学科 |

○現住所以外の連絡先は、必要のある方のみ記入ください。○高等学校卒業以上の最終学歴のある方は必ず記入してください。

○個人情報の保護について/入学願書に記入された住所・氏名・その他の個人情報は本学内での本人情報として保管、管理いたします。これらの目的以外で使用することはありません。

○受験料は払込受領証(コピー可)を裏面へ添付ください。

-----(切り取らないこと)------

鳥取社会福祉専門学校 受 験 票

| 受験番号? | * | |
|-------|------------------------|---------------|
| 入試種別 | 【推薦】一次・二次 【一般】一次・二次 | 【社会人】一次・二次・三次 |
| 氏 名 | | |

写 真 1.4cm×3cm 2.上半身正面 3.最近3ヶ月以内 に撮影のもの

1.※は記入しない。

2.入試種別は該当するものに _______ をする。

3.受付時間 9時まで。

4.試験場では机上に提示する。

5.当日は履物持参のこと。

6.昼食は各自準備すること。

7.本票は受験終了後本校に保管する。

○払込された受験料の受領証を添付してください。

受験料払込受領証添付

※しっかりとのりづけしてください。 ※受領証をもって領収証とします。 必要な方はコピーを添付可。 ※ATM 利用明細書可。

| 1 |
|---------------|
| - 1 |
| - 1 |
| $\overline{}$ |
| 丰 |
| IJ |
| ۲ |
| IJ |
| 線 |
| $\overline{}$ |
| - 1 |
| 1 |

| 受験番 | * |
|-----|---|
| 号 | |

推

年 月 日

鳥取社会福祉専門学校長 様

学校名 校長名

(ET)

下記の生徒は貴校の推薦入学志願者として 適当と認め推薦いたします。

記

| (ふりがな) 生徒氏名 | 昭・平 | 年 | 月 | 日生 |
|---------------------------------|-----|---|---|----|
| 推薦事由 | | | | |
| 在学中の課外活動 (ボランティアを含む) について | | | | |
| 特記事項 | | | | |

(備考) 1. ※印は記入しないこと。 2. 特記事項欄は上記推薦事由以外に特に必要と思われる事項を記入してください。 3. 生年月日については、昭・平のいずれかを○で囲んでください。

鳥取社会福祉専門学校

経歴

※印欄は記入しない。

| 受付日 | * | 受験番号 | * |
|------|-----------------------|------|---|
| 入試種別 | 【社会人】一次・二次・三次 【一般】一次・ | 二次 | |

※職歴のない方は、職歴なしとご記入ください。

| ふりがな | | | 性別 | | 生 年 | 月日 | |
|---|-----|--------|----|--------|-----|-------|----|
| 氏 名 | | | | 昭・平 | 年 | 月 日生(|)歳 |
| 職 歴 (勤務先など) ※高校卒業後から記入してください。 | | | | | | | |
| 勤務期間 | | 事業所名 | | 所 在 地 | | 職種 | |
| 例) 2009年 4月~2012年 9月 | | (株)○○○ | | 鳥取県鳥取市 | | 営業 | |
| 年月年 | ~ 月 | | | | | | |
| 年 月年 | | | | | | | |
| 年月年 | | | | | | | |
| 年 月 年 | | | | | | | |
| 年 月年 | | | | | | | |
| 年 月 | | | | | | | |
| その他(ボランティア参加など) | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※個人情報の保護について/経歴書に記入された住所・氏名・その他の個人情報は本学内での本人情報として保管、管理いたします。これらの目的以外で使用することはありません。

-----(キリトリ線)-----



学校法人 小林学園 LLEGE **鳥取社会福祉専門学校**

〒689-0222 鳥取県鳥取市気高町日光 969-1 TEL 0857-82-3776 FAX 0857-82-3778 URL https://www.kaigosi.ac.jp/ E-mail info@kaigosi.ac.jp

学校見学 随時受付中!!

時間 平日/10:00~16:00 (土、日、祝日は休みとなります) ご希望の方は、電話またはHPお問い合わせフォームにて住所・氏名・連絡先・希望日時を「鳥取社会福祉専門学校」までご予約ください。

※土、日、祝日以外にも盆休み、年末年始は学校を閉鎖している場合が ありますので、必ず事前にご連絡ください。